ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC PITESTI
Strada Obor nr.3
C.I.F.RO 4122213
Telefon-Fax 0248 / 223526 / 218266
E-mail:domeniupublicpitesti@yahoo.com

RISA SIMTEX
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001
ISO 45001

Nr.3486/28.03.2023

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile HG nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **Administrația Domeniului Public Pitești** organizează în data de **25.04.2023**, orele 10.00, la sediul său din strada Obor, nr.3, Pitești, concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de inspector de specialitate 1A în cadrul Biroului Achiziții și Investiții Publice, pe perioadă nedeterminată;

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elveține;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării postului contractual vacant de inspector de specialitate 1A in cadrul Biroului Achiziții și Investiții Publice, pe perioadă nedeterminată, sunt:

- Studii universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniul tehnic/economic/juridic;
- Diplomă/certificat/atestat - curs expert în domeniul achizițiilor publice acreditat în condițiile legii
- Minimum 7 ani vechime în studiile necesare ocupării postului de inspector de specialitate (S) grad profesional IA.

- Experiența profesională minimă necesară în domeniul achizițiilor publice, respectiv în derularea procedurilor de atribuire și a proceselor de achiziție directă – minimum 1 an: să fi derulat proceduri de atribuire a contractelor/acordurilor cadru de achiziție publică de produse/servicii/lucrări;
- Să aibă cunoștințe foarte bune de utilizare a platformei SEAP/SICAP: postare documentații de atribuire, clarificari, contestații, decizii CNSC, anunțuri de participare/atribuire, experiență în derulare de proceduri online, achiziții directe.

Concursul se va desfășura conform calendarului următor:

- 31.03.2023:publicare anunț concurs;
- 19.04.2023, ora 15.30(sediul ADP Pitești, str.Obor, nr.3):**termenul limită de depunere dosare;**
- 20.04.2023, ora 14.00:afișare rezultat selecție dosare;
- 21.04.2023, ora 14.00:depunere contestații rezultat selecție dosare;
- 24.04.2023, ora 14.00:afișare rezultat contestații;
- 25.04.2023, ora 10.00(sediul ADP Pitești, str.Obor, nr.3):**proba scrisă;**
- 26.04.2023, ora 14.00:afișare rezultat proba scrisă;
- 27.04.2023, ora 14.00:termen limită depunere contestații rezultat proba scrisă;
- 28.04.2023, ora 14.00:afișare rezultat soluționare contestații;
- 02.05.2023, ora 10.00(sediul ADP Pitești, str.Obor, nr.3):**susținerea interviului;**
- 03.05.2023, ora 14.00: comunicare rezultat probă interviu;
- 04.05.2023, ora 14.00:termen limită depunere contestații rezultat interviu;
- 05.05.2023, ora 14.00:afișare rezultat contestații;
- 08.05.2023, ora 14.00: afișare rezultatul final al concursului.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) diplomă/certificat/atestat absolvirea cursurilor de expert achiziții publice precum și **adeverință** din care să reiasă că a lucrat **minimum 1 an în Achiziții publice**;

g) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

i) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

j) curriculum vitae, model comun european.

Actele prevăzute la punctele b, c, d e,f vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Sunt declarați admiși pentru proba de interviu, candidații care au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba practică și interviu.

Se consideră ADMIS candidatul care a obținut cel mai mare punctaj, în ordine descrescătoare.

Bibliografie:

- Ordonanță nr.71/2002-privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003-Codul Muncii, republicat cu modificările și completările ulterioare-drepturi și obligații angajat/angajator;
- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publice, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică cu modificările și completările ulterioare;

Director
Ana Livia RADULESCU