

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
Nr. 13524/28.12.2023

Art.1. PARTILE CONTRACTANTE

Societatea Comerciala **SMART OFFICE SOLUTIONS S.R.L.**, cod fiscal RO 18685756, inregistrata la Camera de Comerț și Industrie Pitești sub nr. J03/836/2006, capital social: 10.000 lei, cu sediul în Pitești, Str. Nicolae Dobrin, nr. 93D, Bl. TDT, parter, Spațiu Comercial 3, jud. Argeș, tel/fax. nr: 0348-430583, reprezentata legal prin Director General în calitate de **Prestator** și

ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC PITESTI sediul în localitatea Pitești, str. Obor, nr. 3, jud. Argeș, tel./fax: 0248/223526, cod fiscal RO 4122213, reprezentata legal prin d-na - director, în calitate de **Beneficiar**

Art.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Prestatorul, se obliga sa **asigure MENTENANTA PERIODICA a echipamentelor electronice de securitate ale ADP Pitești** și sa efectueze pentru beneficiar intervenții la cerere în maxim 24 de ore de la solicitarea acestuia. Operațiunea de intervenție implică:

1. Verificarea funcționării sistemului;
2. Verificarea funcționării echipamentelor;
3. Propunem și asigurăm înlocuirea temporară, acolo unde este cazul, a echipamentelor defecte;
4. Asigurăm reparația echipamentelor și/sau înlocuirea lor definitivă.

Intervențiile se efectuează la următoarele locații precizate de beneficiar:

1. Grădina Zoologică
2. Tg. Săptămânal
3. Șantier Valea Mare.
4. Sediul central

Revizia sistemelor se realizează în maxim 20 zile calendaristice de la încheierea contractului.

Pentru intervențiile la cerere din zilele de sâmbătă și duminică prețul se majorează cu 100%.

Art.3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Intervențiile contractate se vor efectua până la 31.12.2024, cu posibilitate de prelungire pe baza de act adițional, cu acordul ambelor părți..

Art.4. VALOAREA CONTRACTULUI

4.1 Valoarea contractului, respectiv a reviziei și a intervențiilor la sistemele antiefracție și supraveghere video este **3.000 lei (3.570 lei inclusiv TVA)**, conform ofertei.

4.2 Costurile cu reparația echipamentelor beneficiarului și/sau înlocuirea acestora definitivă vor fi facturate separat, la tarife convenite și acceptate de ambele părți.

Art.5. OBLIGAȚIILE EXECUTANTULUI

5.1. Sa efectueze serviciile care fac obiectul prezentului contract la termenele specificate la art.2, în vederea remedierii problemelor aparute cu privire la exploatarea sistemelor, conform Caietului de sarcini..

5.2. Sa propuna beneficiarului (*acolo unde este cazul*), solutii in vederea asigurarii functionalitatii sistemelor de securitate.

5.3. Să garanteze calitatea serviciilor prestate.

5.4. Sa asigure accesorii si consumabile originale sau echivalente, necesare functionarii la parametrii normali a echipamentelor pentru perioada contractata, contracost pe baza comanda de la beneficiar intocmita ca urmare a evaluarii tehnice efectuate de prestator.

Art.6. OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

6.1. Sa plateasca serviciile la termenele si in conditiile stipulate in prezentul contract.

6.2. Sa colaboreze cu prestatorul si cu angajatii sai in vederea realizarii de catre acestia a obligatiilor asumate prin prezentul contract.

6.3. Sa respecte recomandările prestatorului în ceea ce privește operarea și întreținerea curentă a echipamentului.

6.4. Să asigure echipamentul împotriva intervențiilor neautorizate.

6.5. Sa anunțe prestatorul despre orice nereguli in legatura cu modul de derulare a clauzelor prezentului contract sau in legatura cu defectiunile apărute, inclusiv cele de forta majora.

6.6 Sa pastreze toate formularele predate de catre executant la instalarea, revizie si interventie.

Art.7. CLAUZE SPECIALE

7.1. Beneficiarul va achita executantului valoarea serviciilor pe baza facturilor emise de acesta, in termen de 30 de zile de la data emiterii facturii. Neplata in acest termen atrage dupa sine o penalizare de 0.1% pentru fiecare zi de intarziere.

7.2. Intarzierea si indeplinirea unei comenzi a beneficiarului, de prestare a serviciilor, cu mai multe de 2 zile lucratoare va fi notificata in scris prestatorului si constituie clauza de reziliere a contractului.

7.3. Contractul se reziliaza de drept, atunci cand prestatorul intarzie sau nu executa comenzile de 3 ori.

Art. 8. PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

8.1. Partile se obligă să prelucereze datele cu caracter personal obținute în virtutea executării Contractului la care se refera prezentul act aditional cu respectarea principiilor prevăzute de legislația în materie de protecția datelor (principiul legalității, echității, transparenței, exactității, responsabilității, limitării legate de scop și de stocare). În sensul dispozițiilor Contractului mentionat, datele care fac obiectul prelucrării se pot referi la: nume, prenume, funcție, adresă de e-mail, număr de telefon.

Scopul prelucrării datelor este reprezentat de executarea dispozițiilor Contractului. Prelucrarea nu poate fi extinsă la alte scopuri, cu excepția cazului în care Părțile convin în mod expres sau există o obligație legală care dă dreptul Părții să prelucereze datele.

Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal. Fiecare dintre acestea garantează că accesul la datele care fac obiectul prelucrării va fi permis doar angajaților responsabili de respectiva relație contractuală.

Fiecare dintre Părți se obligă să implementeze măsuri rezonabile de siguranță fizică, tehnică și administrativă astfel încât să preîntâmpine incidente ca pierderea, folosirea inadecvată, accesul neautorizat, dezvăluirea, alterarea sau distrugerea datelor cu caracter personal. În eventualitatea unui incident privind protecția datelor, fiecare dintre Părți trebuie să notifice celeilalte acest lucru în termen de 24 de ore.

Oricare dintre Părți se obligă să nu comunice datele personale transmise de cealaltă Parte către orice terț cu următoarele excepții (i) există temei legal sau (ii) există temei contractual și Partea și-a exprimat acordul.

8.2. La încetarea relației contractuale Părțile se obligă să înceteze prelucrarea datelor cu caracter personal, cu excepția cazurilor în care:

- (i) o obligație legală impune prelucrarea în continuare sau
- (ii) exercitarea unor drepturi în instanță și/sau în fața autorităților statului cu atribuții de control, situații în care Părțile vor fi ținute în continuare la respectarea confidențialității.

Art. 9 LITIGII

9.1. Partile au convenit ca toate neintelegerile privind prezentul contract sa fie rezolvate pe cale amiabila de reprezentantii lor.

9.2. In cazul in care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti competente.

Toate sesizarile sau comunicările vor fi trimise către S.C. Smart Office Solutions SRL., la numărul de fax: 0348-430583.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (*două*) exemplare, câte unul pentru fiecare parte și a fost semnat astăzi:

28.12.2023

**BENEFICIAR,
ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC
PITEȘTI**

DIRECTOR,



**PRESTATOR,
SC SMART OFFICE
SOLUTION SRL**

DIRECTOR GENERAL,



**CONTABIL SEF
Camelia DINU**



CONSILIER JURIDIC,

**INSPECTOR DE SPECIALITATE
ACHIZITII PUBLICE,**